

他大学図書館利用紹介状発行申込書

(通信教育部学生用)

平成

年

月

日

〒 _____	
自宅住所：	_____
フリガナ	
氏名：	_____ 学生番号： _____
TEL： (_____) _____	FAX： (_____) _____
E-mail：	_____ @ _____

利用機関名：	_____ 図書館
利用日：	_____ 年 _____ 月 _____ 日
【利用希望資料が図書の場合】	
書名：	_____
著者名：	_____
出版地：	_____ 出版社： _____ 出版年： _____
【利用希望資料が雑誌の場合】	
雑誌名：	_____
巻号：	_____ 巻 _____ 号 _____ 年
出版社：	_____

* 注意事項 *

- 申込の際には、切手を貼付した返信用封筒を同封し、郵送してください。
- 図書や雑誌の名称は正確に記入してください。
- 紹介状は一日につき1通必要です。長期間の利用を希望する場合は、その旨紹介先の図書館員とご相談下さい。または、必要日数分の紹介状を請求してください。
- 所蔵の確認はレファレンス申込書で本館に問い合わせてください。個人で直接大学図書館に問い合わせをしないでください。